

- **阅读**：让您浏览该短信的详细内容。此时按  键可进行以下操作：
 - 回复：可让您回复接收的短信。
 - 回复在原信息：附带原信息回复接收的短信。
 - 转发：将收到的短信转发给第三方。
 - 呼叫：您可直接拨叫该号码。
 - 详情：查看信息的主题、时间、发件人等信息。
 - 删除：删除该条短信息。
 - 启动静音：关闭编辑界面的按键音。
 - 解开（当信息中有号码时才显示此项）：您可分离出该信息中所含的电话号码并进行保存。
 - 帮助：查看帮助文件。
- **回复**：可让您回复接收的短信。
- **转发**：将收到的短信转发给第三方。
- **详情**：查看该信息的主题、时间、发件人等信息。
- **删除**：可删除选中的一条短信息。
- **删除已读信息**：删除已经读取的短信息。

- **删除回条**：删除回复信息。
- **删除全部**：删除收件箱中的全部短信。
- **回电**：您可直接拨叫该号码。

发件箱

在此项下存放未发送成功的信息，并且您可以对该信息进行再次发送。

一彩信

进入信息列表界面后，按上/下导航键选择一条彩信，按  键进行以下操作：

- **显现**：此选项可让您浏览该信息的详细内容。此时按  键可进行以下操作：
 - 重新开始**：再次浏览该信息的详细内容。
 - 更改**：重新编辑该条彩信。
 - 详情**：查看该信息的主题、发件人等信息。
 - 删除**：删除该条信息。
 - 解开**：分离出该信息中的图片、声音等（当信息中有图片或声音时有此选项）。
 - 发送**：发送该信息。
 - 帮助**：查看帮助文件。

- **发送**：发送该信息。
- **详情**：查看该信息的主题、发件人等信息。
- **发送全部**：发送发件箱中的所有彩信。
- **删除**：可删除选中的一条信息。
- **删除全部**：删除发件箱中的全部信息。
- **更改**：重新编辑该条彩信。

一短信

进入信息列表界面后，按上/下导航键选择一条短信，此时按  键可进行以下操作：

- **阅读**：此选项可让您浏览该短信的详细内容。此时按  键可进行以下操作：
 - 发送**：发送该信息。
 - 呼叫**：可直接呼叫该号码。
 - 详情**：查看信息的主题、发送时间等信息。
 - 删除**：删除该条短信。
 - 修改**：重新编辑该信息。
 - 启动静音**：关闭编辑界面的按键音。
 - 帮助**：查看帮助文件。
- **恢复**：对于发送中断的短信重新进行发送。
- **发送**：发送该信息。

- **详情**：查看信息的主题、发送时间等信息。
- **发送全部**：发送发件箱中的所有信息。
- **删除**：可删除该条短信。
- **删除全部**：删除发件信箱中的全部信息。
- **更改**：重新编辑该信息。

已发信息

在此项下可存放所有已发送的彩信或短信。不同的信息会以不同的图标表示。

一彩信

进入已发送信息列表界面后，按上/下导航键选择一条彩信，按  键可进行以下操作：

- **显现**：此选项可让您浏览该信息的详细内容。此时按  键可对进行以下操作：
 - 转发**：将该信息转发给第三方。
 - 重新开始**：再次浏览该信息的详细内容。
 - 详情**：查看该信息的主题、发件人等信息。
 - 删除**：删除该条信息。
 - 解开**：分离出该信息中的图片、声音等（当信息中有图片或声音时有此选项）。